

**DEMANDE D'ATTRIBUTION DE CARTE D'ACCES EN DECHETERIES  
CHATEAU-RENARD, LA SELLE SUR LE BIED, COURTENAY**

**PROFESIONNELS – Obligation d'achat des passages à l'acquisition**

**FORMULAIRE A ADRESSER COMPLÉTÉ ET SIGNÉ PAR VOIE POSTALE ou COURRIEL :  
3CBO – Pôle technique 505, chemin des Comtois - 45220 CHUELLES ou tri.om@3cbo.fr**

| Passage limité à 1m <sup>3</sup> /passage facturée à 10 € l'unité |                      |
|---|----------------------|
| SIRET : .....   | Code APE/NAF : ..... |
| TVA intracommunautaire : .....                                    |                      |
| Nom du dirigeant : .....  |                      |
| Dénomination sociale : .....                                      |                      |
| Adresse : .....   |                      |
| Code Postal : .....   | Ville : .....        |
| Téléphone : .....- .....- .....-.....                             |                      |
| Courriel : .....  |                      |

| Justificatifs à joindre - <b>Obligatoire</b>   | Nombres de passages souhaités  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Papier à entête commerciale avec SIRET/ Adresse</li> <li>- Extrait de Kbis ou certificat d'identification au répertoire national des entreprises</li> </ul> | Tarif : 10 € par passage<br>Quantité : .....<br>Paiement en espèces ou chèque à l'ordre du Trésor public<br><b>(montant à adapter au nombre de passage souhaité)</b> |

**En cas de perte ou de vol de ma carte**, je devrais effectuer **une nouvelle demande de carte**. La nouvelle carte me sera **facturée 10 €**. **Paiement accepté : chèque à l'ordre du trésor public ou espèces**. Le crédit restant sur la carte perdue sont repris sur la nouvelle carte.

**Je certifie l'exactitude des renseignements fournis ainsi que la validité des pièces fournies - Reconnais avoir pris connaissance des termes du règlement en vigueur accompagnant le formulaire de demande de carte d'accès aux déchèteries communautaires.**

Fait à : ..... Le : .....

Signature et tampon précédée de la mention « lu et approuvé »

Préciser le mode de réception de la carte souhaité :

par voie postale (joindre au formulaire et aux pièces justificatives une enveloppe timbrée affranchie au tarif « lettre suivie »). **Nous déclinons toutes responsabilités en cas de courrier perdu par la Poste.**

en main propre ou par procuration au pôle technique sur présentation du formulaire et des pièces justificatives - **Horaires d'ouverture au public : nous contacter au 02.38.95.27.65**

|   |   |                                    |
|---|---|------------------------------------|
| Réservé à la Collectivité<br>Carte n° : ..... | Remise le : .....<br><input type="radio"/> En main propre/procuration | <input type="radio"/> Voie postale |
|---|---|------------------------------------|

**Signature du demandeur :**